



Offre de stage

Intitulé de l'offre : Stage au pôle d'appui juridique de la police administrative

Direction ou Service : Secrétariat général – Pôle d'appui juridique de la police administrative et de la sécurité routière.

Lieu de stage : 12 rue Jean Sans Peur – 59 039 Lille cedex

Descriptif de l'employeur : Préfecture du Nord

Nature du stage : Dans le cadre du plan préfectures nouvelle génération, le ministre de l'Intérieur a annoncé, en 2016, le renforcement des préfectures en matière d'expertise juridique par la création de pôles d'appui juridique spécialisés, pilotés fonctionnellement par la direction des libertés publiques et des affaires juridiques (DLPAJ)

Les prestations des pôles ont vocation à sécuriser l'action des préfets et améliorer l'efficacité de la défense contentieuse. Celles-ci concernent l'appui au traitement du contentieux mais également le conseil juridique (application de textes, sécurisation de décisions...). Il s'agit donc d'une offre adaptable aux besoins des préfectures.

Le PAJ de la police administrative et de la sécurité routière de Lille est opérationnel depuis le 2 octobre 2017. Il se compose de 4 juristes. Il traite plus de 450 dossiers par an, en appui de 30 départements et dans des délais contraints.

Emploi : Stagiaire gratifié

Niveau : Master en droit

Durée : 6 mois

Gratification : oui

Caractéristiques du stage : Après une période d'observation et de découverte du fonctionnement du pôle d'appui juridique au sein duquel le stagiaire sera pleinement intégré, celui-ci sera chargé de l'instruction de dossiers simples relatifs aux pouvoirs de police administrative des préfets : débits de boissons, armes, fonctionnement des polices municipales, habilitations d'agents aéroportuaires, mesures COVID, lutte contre le terrorisme...

Descriptif du profil recherché : Profil juridique recherché. Étudiant ayant validé un master en droit public ou élève avocat souhaitant mettre en pratique ses connaissances pour acquérir une expérience enrichissante dans un service juridique d'une administration régaliennne de l'État.

Qualités recherchées :

- rigueur intellectuelle, esprit de synthèse, sens de l'analyse,
- motivation, savoir travailler en équipe, intérêt marqué pour les recherches juridiques,
- qualités rédactionnelles,
- discrétion professionnelle.

contacts pour renseignement : pref-paj-policeadministrative@nord.gouv.fr

contact dépôt de candidature : plan10000@nord.gouv.fr (CV, lettre de motivation précisant l'objectif du stage recherché)